



КонсультантПлюс

Распоряжение Департамента информационных
технологий г. Москвы от 01.07.2016 N
64-16-265/16

"Об утверждении Порядка взаимодействия
участников по организации и осуществлению
эксплуатации информационных систем и
ресурсов города Москвы"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 26.08.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ГОРОДА МОСКВЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 1 июля 2016 г. N 64-16-265/16
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЭКСПЛУАТАЦИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ
СИСТЕМ И РЕСУРСОВ ГОРОДА МОСКВЫ

В целях совершенствования организации процессов эксплуатации информационных систем и ресурсов города Москвы, в соответствии с [п. 6](#) постановления Правительства Москвы от 07.02.2012 N 26-ПП "Об утверждении Положения об эксплуатации автоматизированных информационных систем и ресурсов города Москвы":

1. Утвердить и ввести в действие с 01.07.2016 [Порядок](#) взаимодействия участников по организации и осуществлению эксплуатации информационных систем и ресурсов города Москвы (далее - Порядок взаимодействия) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Считать утратившим силу [распоряжение](#) Департамента информационных технологий города Москвы от 24.02.2012 N 64-16-137/12 "Об утверждении состава и формы заявки органов исполнительной власти города Москвы на организацию эксплуатации автоматизированных информационных систем и ресурсов города Москвы в очередном году, подаваемой в виде электронного документа".

3. Начальнику Управления эксплуатации департамента обеспечить доведение настоящего распоряжения до сведения органов исполнительной власти города Москвы, обеспечивающих эксплуатацию информационных систем и ресурсов города Москвы.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента информационных технологий города Москвы Горбатъко А.В.

Руководитель департамента
А.В. Ермолаев

Приложение
к распоряжению Департамента
информационных технологий
города Москвы
от 1 июля 2016 г. N 64-16-265/16

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЭКСПЛУАТАЦИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ ГОРОДА МОСКВЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия участников по организации и осуществлению эксплуатации информационных систем и ресурсов города Москвы (далее - Порядок взаимодействия) регулирует вопросы взаимодействия Департамента информационных технологий города Москвы с органами исполнительной власти города Москвы, обеспечивающими эксплуатацию автоматизированных информационных систем и ресурсов города Москвы (далее - ИСиР), в соответствии с [Положением](#) об эксплуатации автоматизированных информационных систем и ресурсов города Москвы, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 07.02.2012 N 26-ПП.

1.2. Порядок взаимодействия определяет состав, форму, сроки и процедуры представления и рассмотрения в Департаменте информационных технологий города Москвы заявок органов исполнительной власти города Москвы на организацию эксплуатации ИСиР в очередном году.

2. Основные понятия и обозначения

NN	Термин	Определение
1	Порядок взаимодействия	Порядок взаимодействия участников по организации и осуществлению эксплуатации информационных систем и ресурсов города Москвы
2	Положение	Положение об эксплуатации автоматизированных информационных систем и ресурсов города Москвы, утвержденное постановлением Правительства Москвы от 07.02.2012 N 26-ПП
3	Программа	Государственная программа города Москвы "Информационный город" на 2012-2018 годы, утвержденная постановлением Правительства Москвы от 09.08.2011 N 349-ПП
4	Порядок расчета планируемой стоимости работ	Порядок расчета планируемой стоимости работ (услуг) по эксплуатации информационных систем и ресурсов города Москвы, утвержденный распоряжением Департамента экономической политики и развития города Москвы от 01.07.2016 N 64-16-264/16
5	ИСиР	Информационные системы и ресурсы города Москвы
6	Заявка	Заявка на организацию эксплуатации ИСиР в очередном году, представляемая органом исполнительной власти города

		Москвы, обеспечивающим эксплуатацию ИСиР, в Департамент информационных технологий города Москвы
7	Департамент	Департамент информационных технологий города Москвы
8	Паспорт ИС	Паспорт информационной системы города Москвы - документ установленной формы, содержащий сведения об информационной системе и входящих в ее состав информационных ресурсах, согласованный в установленном порядке
9	Паспорт ПТК	Паспорт программно-технического комплекса - документ установленной формы, содержащий сведения о совокупности программных и технических средств, используемых для обеспечения деятельности органа исполнительной власти города Москвы и подведомственных ему государственных учреждений города Москвы, согласованный в установленном порядке
10	Пользователи ИСиР	Органы государственной власти города Москвы, федеральные органы государственной власти, органы власти других субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные учреждения города Москвы, юридические и физические лица, являющиеся потребителями информационных услуг на основе и (или) с использованием ИСиР

3. Участники процесса эксплуатации ИСиР и их функции

3.1. Участниками процесса эксплуатации ИСиР в рамках настоящего Порядка взаимодействия являются:

3.1.1. Департамент информационных технологий города Москвы, осуществляющий координацию деятельности участников процесса эксплуатации ИСиР.

3.1.2. Органы исполнительной власти города Москвы, обеспечивающие эксплуатацию и (или) разработку ИСиР, а также являющиеся пользователями ИСиР.

3.1.3. Государственные учреждения города Москвы, являющиеся пользователями ИСиР.

3.1.4. Юридические и физические лица, являющиеся пользователями ИСиР, а также привлекаемые в установленном порядке в качестве исполнителей работ (услуг) по эксплуатации ИСиР.

3.2. Департамент информационных технологий города Москвы в процессе эксплуатации ИСиР исполняет следующие основные функции:

3.2.1. Утверждает порядок взаимодействия участников по организации и осуществлению

эксплуатации ИСиР.

3.2.2. Организует прием заявок на организацию эксплуатации ИСиР от органов исполнительной власти города Москвы.

3.2.3. Проводит анализ представленных органами исполнительной власти города Москвы заявок на предмет их полноты и соответствия установленным требованиям.

3.2.4. Проводит оценку соответствия количественных и стоимостных данных заявок утвержденным в установленном порядке Паспорта ИС, Паспорта ПТК, Порядку расчета планируемой стоимости.

3.2.5. При отсутствии замечаний согласовывает заявки и консолидирует согласованные заявки для расчета в установленном порядке объема бюджетных ассигнований на эксплуатацию ИСиР по органам исполнительной власти города Москвы и подведомственным им государственным казенным учреждениям города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.6. Проводит анализ процессов эксплуатации ИСиР органами исполнительной власти города Москвы и государственными казенными учреждениями города Москвы и на его основе уточняет коэффициенты и показатели, используемые в Порядке расчета планируемой стоимости.

3.2.7. Утверждает порядок ведения Паспортов ИС и Паспортов ПТК. Проводит анализ информации, включаемой органами исполнительной власти города Москвы в Паспорта ИС и Паспорта ПТК на предмет соответствия утвержденному порядку ведения Паспортов ИС и Паспортов ПТК.

3.3. Органы исполнительной власти города Москвы, обеспечивающие эксплуатацию ИСиР, исполняют следующие основные функции:

3.3.1. Формируют и представляют в Департамент информационных технологий города Москвы заявки на организацию эксплуатации ИСиР данным органом исполнительной власти города Москвы и подведомственными ему государственными казенными учреждениями города Москвы.

3.3.2. Осуществляют подготовку документов к проведению закупочных процедур на выполнение работ (услуг) по эксплуатации ИСиР.

3.3.3. Исполняют функции государственного заказчика в государственных контрактах, заключаемых с исполнителями работ (услуг) по эксплуатации ИСиР.

3.3.4. Обеспечивают информирование Департамента информационных технологий города Москвы о ходе осуществления исполнителями работ (услуг) по эксплуатации ИСиР, а также о ходе приемки указанных работ (услуг).

3.3.5. Осуществляют в установленном порядке ведение Паспортов ИС и Паспортов ПТК.

3.4. Исполнители работ (услуг) по эксплуатации ИСиР:

3.4.1. Осуществляют выполнение работ (услуг) по эксплуатации ИСиР в рамках исполнения своих обязательств по заключенным государственным контрактам.

3.4.2. Принимают участие в запросах котировок и иных конъюнктурных исследованиях, проводимых Департаментом информационных технологий города Москвы.

4. Определение стоимости работ (услуг) по эксплуатации ИСиР

4.1. Департамент информационных технологий города Москвы ежегодно в срок до 1 декабря уточняет коэффициенты и показатели, используемые для расчетов в соответствии с Порядком расчета планируемой стоимости в следующем календарном году, и доводит их до сведения органов исполнительной власти города Москвы, обеспечивающих эксплуатацию ИСиР, путем размещения на официальном сайте Департамента информационных технологий города Москвы в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4.2. Порядок определения и актуализации показателей и коэффициентов, указанных в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка взаимодействия, устанавливается распорядительным документом Департамента информационных технологий города Москвы.

4.3. Органы исполнительной власти города Москвы, обеспечивающие эксплуатацию ИСиР, в период с 1 декабря по 1 марта следующего года проводят расчеты планируемой стоимости работ (услуг) по эксплуатации ИСиР в соответствии с Порядком расчета планируемой стоимости с использованием уточненных коэффициентов и показателей, указанных в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка взаимодействия, а также сведений, содержащихся в Паспортах ИС и Паспортах ПТК.

4.4. Работы (услуги) по эксплуатации ИСиР, стоимость которых превышает установленные в Порядке расчета планируемой стоимости предельные уровни, обосновываются органами исполнительной власти города Москвы, обеспечивающими эксплуатацию соответствующих ИСиР, отдельными расчетами.

5. Представление заявок на организацию эксплуатации ИСиР

5.1. Органы исполнительной власти города Москвы, обеспечивающие эксплуатацию ИСиР, ежегодно в срок до 1 марта соответствующего календарного года представляют в виде электронного документа в Департамент информационных технологий города Москвы заявку на организацию эксплуатации ИСиР в очередном году.

5.2. В состав заявки включаются:

5.2.1. Сводный [перечень](#) предварительных смет с указанием планируемой стоимости работ (услуг) по эксплуатации по каждой ИСиР, других расходов на эксплуатацию ИСиР с указанием органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции государственного заказчика эксплуатации ИСиР, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку взаимодействия.

5.2.2. Предварительные сметы на работы (услуги) по эксплуатации по каждой ИСиР, сформированные по результатам проведенных органом исполнительной власти города Москвы расчетов в соответствии с Порядком расчета планируемой стоимости по форме согласно

приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку взаимодействия, а также предварительные сметы по другим расходам на эксплуатацию ИСиР.

5.2.3. Сведения по каждой из ИСиР, эксплуатация которых осуществляется данным органом исполнительной власти города Москвы и подведомственными ему государственными казенными учреждениями города Москвы по формам согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Порядку взаимодействия.

5.3. Сведения, указанные в пункте 5.2.3 настоящего Порядка взаимодействия, представляются в соответствии с данными Паспортов ИС и Паспортов ПТК, порядок ведения которых регулируется распорядительным документом Департамента информационных технологий города Москвы.

5.4. В Заявку включается отдельно информация о:

5.4.1. Потребности в организации эксплуатации всех ИСиР, промышленная эксплуатация которых осуществляется органом исполнительной власти города Москвы и подведомственными ему государственными казенными учреждениями города Москвы.

5.4.2. Потребности в организации эксплуатации планируемых к вводу в промышленную эксплуатацию ИСиР, информация по которым предоставляется органом исполнительной власти города Москвы, составляющим заявку, от органов исполнительной власти города Москвы, которые являлись государственными заказчиками разработки соответствующих ИСиР.

5.5. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в заявке, несет орган исполнительной власти города Москвы, представивший заявку.

6. Рассмотрение заявок на организацию эксплуатации ИСиР

6.1. Департамент информационных технологий города Москвы в срок не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявки:

6.1.1. Проводит анализ заявки на предмет полноты представленной информации и корректности заполнения в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка взаимодействия.

6.1.2. Проводит оценку соответствия количественных и стоимостных данных заявки утвержденным в установленном порядке Паспортом ИС, Паспортом ПТК, Порядком расчета планируемой стоимости.

6.1.3. В случае если заявка не соответствует требованиям, установленным в пункте 5.2 настоящего Порядка взаимодействия и (или) указанные в заявке количественные и стоимостные данные не соответствуют Порядку расчета планируемой стоимости, Паспорту ИС, Паспорту ПТК, Департамент информационных технологий города Москвы направляет органу исполнительной власти города Москвы, представившему заявку, замечания с указанием срока, необходимого для доработки заявки в пределах сроков, установленных для формирования проекта закона города Москвы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6.1.4. При отсутствии замечаний согласовывает заявку и информирует об этом орган

исполнительной власти города Москвы, представивший данную заявку.

6.2. При рассмотрении заявки Департамент информационных технологий города Москвы вправе:

6.2.1. Запросить у представившего заявку органа исполнительной власти города Москвы сведения, подтверждающие информацию, ранее представленную в заявке.

6.2.2. Организовать проведение независимой экспертизы представленных в заявке количественных и стоимостных данных.

6.3. Орган исполнительной власти города Москвы, представивший заявку, при наличии замечаний проводит доработку заявки и представляет доработанную заявку в Департамент информационных технологий города Москвы в сроки, установленные в [пункте 6.1.3](#) настоящего Порядка взаимодействия.

6.4. В случае если сроки представления доработанной заявки превышают сроки, определенные в [пункте 5.1](#) настоящего Порядка взаимодействия, орган исполнительной власти города Москвы, представивший заявку, при доработке заявки проводит расчеты планируемой стоимости работ (услуг) по эксплуатации ИСиР в соответствии с Порядком расчета планируемой стоимости с использованием среднемесячной заработной платы за период с января по декабрь предшествующего года.

6.5. В ходе доработки не допускается внесение изменений в ранее согласованные в заявке работы (услуги) по эксплуатации ИСиР, по которым отсутствуют замечания, а также расширение ранее представленного перечня работ (услуг) по эксплуатации ИСиР.

6.6. Согласованные заявки подлежат подписанию руководителями Департамента информационных технологий города Москвы и органа исполнительной власти города Москвы, представившего заявку.

7. Формирование объема бюджетных ассигнований на эксплуатацию ИСиР

7.1. Департамент информационных технологий города Москвы в сроки, установленные для формирования проекта закона города Москвы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период:

7.1.1. Обобщает информацию об эксплуатации ИСиР на основе согласованных заявок по органам исполнительной власти города Москвы и подведомственным им государственным казенным учреждениям города Москвы.

7.1.2. Направляет обобщенную информацию об эксплуатации ИСиР в Департамент финансов города Москвы для расчета в установленном порядке объема бюджетных ассигнований на эксплуатацию ИСиР по органам исполнительной власти города Москвы и подведомственным им государственным казенным учреждениям города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение 1
к Порядку взаимодействия
участников по организации
и осуществлению эксплуатации
информационных систем
и ресурсов города Москвы

Сводный перечень предварительных смет на работы (услуги)
по эксплуатации ИСиР

Код ведомства ¹	Наименование учреждения ²	Тип сметы (ИС, ПТК, ДОП, ЗАП)	Наименование расходов в соответствии с представляемой ³ сметой	Планируемые расходы на 20__ год, тыс. руб.					Планируемые расходы на 20__ год, тыс. руб. по кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ)			
				ИС	ПТК	Дополните льные работы	Зап. части и расходные материалы	Расходы на оплату услуг спец. оператор ов	221	225	226	340
⁴ ИТОГО :												
ИТОГО:												
ВСЕГО:												

1
Код ведомства в соответствии с бюджетной классификацией.

2
Полное наименование учреждения.

3
Наименование сметы (для ИС, ПТК, ЗАП), наименование работ (для ДОП).

4
Сумма по каждому столбцу для данного учреждения.

Приложение 2
к Порядку взаимодействия
участников по организации
и осуществлению эксплуатации
информационных систем
и ресурсов города Москвы

ФОРМА
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ СМЕТЫ НА РАБОТЫ (УСЛУГИ)
ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ИСИР

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование Государственного заказчика)

"__" _____ г.

Предварительная смета на работы (услуги) по эксплуатации

(полное наименование ИСИР)

в _____
(наименование Государственного заказчика)
в 20__ году

N	Составляющие работ (услуг) по эксплуатации ИСИР	Трудоемкость работ (услуг), чел.-дней	Стоимость единицы трудоемкости, руб./чел.-день	Стоимость работ (услуг), руб.
1.	Поддержка пользователей ИСИР			
2.	Прикладное администрирование ИСИР			
3.	Системное администрирование ИСИР			
4.	Адаптационное сопровождение и модернизации ИСИР			
5.	Сопровождение и поддержка аппаратного и программного обеспечения ИСИР			
	ИТОГО:			

	в том числе НДС (18%)	
--	-----------------------	--

СОГЛАСОВАНО

От Департамента информационных
технологий города Москвы

"__" ____ г.

ПРЕДСТАВЛЕНО

От _____
(наименование Государственного
заказчика)

"__" ____ г.

Приложение 3
к Порядку взаимодействия
участников по организации
и осуществлению эксплуатации
информационных систем
и ресурсов города Москвы

ФОРМА
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ СМЕТЫ НА РАБОТЫ (УСЛУГИ)
ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ПТК

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование Государственного заказчика)

"__" ____ г.

Предварительная смета на работы (услуги) по эксплуатации

(полное наименование ПТК)

в _____
(наименование Государственного заказчика)
в 20__ году

N	Составляющие работ (услуг) по эксплуатации ПТК	Трудоемкость работ (услуг), чел.-дней	Стоимость единицы трудоемкости, руб./чел.-день	Стоимость работ (услуг), руб.
1.	Стоимость системного сопровождения ПТК			
2.	Стоимость технической поддержки аппаратного обеспечения ПТК			

	ИТОГО	
	в том числе НДС (18%)	

СОГЛАСОВАНО

От Департамента информационных
технологий города Москвы

"__" ____ г.

ПРЕДСТАВЛЕНО

От _____
(наименование Государственного
заказчика)

"__" ____ г.

Приложение 4
к Порядку взаимодействия
участников по организации
и осуществлению эксплуатации
информационных систем
и ресурсов города Москвы

Сведения об информационной системе

Данные представлены по
состоянию на (дата):

"__" ____ г.

Наименование

Государственного заказчика:

Ответственное лицо

Государственного заказчика:

Контактный телефон:

1. Общие сведения об информационной системе

1.	Регистрационный номер в РИРС	
2.	Дата регистрации в РИРС	
3.	Полное наименование	
4.	Краткое наименование	
5.	Назначение	
6.	Дата начала промышленной эксплуатации	

2. Показатели, используемые для расчета стоимости работ
(услуг) по эксплуатации ИСиР

N	Характеристики ИСиР	Обозначение	Ед. изм.	Значение
1.	Количество пользователей ИСиР по категориям пользователей:			
	- государственные гражданские служащие и работники государственных учреждений города Москвы	N_r	пользователей	
	- физические лица и работники коммерческих организаций	N_{ϕ}	пользователей	
2.	Количество процессорных ядер ИСиР	N_c	процессорное ядро	
3.	Количество процессорных ядер аппаратных серверов, используемых ИСиР	N_a	процессорное ядро	
4.	Уровни функциональной сложности ИС			
	- для расчета поддержки пользователей и прикладного администрирования	F_p		
	- для расчета системного администрирования	F_c		
5.	Уровень сервиса услуг по показателям:			
	- режим оказания услуг (поддержка пользователей)			
	- режим оказания услуг (техническое сопровождение)			
	- временные параметры услуг			
	- уровень доступности информационной системы			
6.	Закупочная стоимость аппаратного обеспечения ИСиР	W_{AO}	руб.	

7.	Закупочная стоимость лицензионного программного обеспечения ИСиР	$W_{\text{ПО}}$	руб.	
8.	Стоимость работ (услуг) по созданию, развитию, модернизации и внедрению ИСиР по годам за предыдущие 5 лет	$W_{\text{Рi}}$	РУБ.	

" ____ " _____ г.

(подпись) (Ф.И.О. ответственного лица)

М.П.

Приложение 5
к Порядку взаимодействия
участников по организации
и осуществлению эксплуатации
информационных систем
и ресурсов города Москвы

Сведения о программно-техническом комплексе

Данные представлены по
состоянию на (дата): " ____ " _____ г.

Наименование
Государственного заказчика: _____

Ответственное лицо
Государственного заказчика: _____

Контактный телефон: _____

Показатели, используемые для расчета стоимости работ (услуг)
по эксплуатации ПТК

N	Характеристики ИСиР	Обозначение	Ед. изм.	Значение
1.	Предельная штатная численность Государственного заказчика	$N_{\text{ггс}}$	чел.	
2.	Количество процессорных ядер	N_a	процессорное	

	аппаратных серверов ПТК		ядро	
3.	Коэффициент оснащенности типовыми средствами вычислительной техники	$K_{\text{оси}}$		
4.	Количество автоматизированных рабочих мест	АРМ	ед.	

" ____ " _____ ____ Г.

(подпись) (Ф.И.О. ответственного лица)
М.П.
